

СОГЛАСОВАНО  
 Руководитель МКУ  
 «Управление образования»  
 Е.К. Бурбукина  
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующая МБДОУ  
 Подтесовский детский сад № 28  
 Е.Г.Курбатова  
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



СОГЛАСОВАНО  
 Председатель первичной  
 профсоюзной организации  
 И.М.Баженова  
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)  
 « 25 » 08 \_\_\_\_\_ 2021 г.

Изменение

к Положению об оплате труда работников  
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
 «Подтесовский детский сад № 28»

*Handwritten signature*

На основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 г № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» (в редакции от 19.12.2017 г № 4-1270), Постановления администрации Енисейского района Красноярского края от 22.10.2013 № 1161-п «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района» (в ред. от 24.05.2021 г № 438-п) внести следующие изменения и дополнения к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подтесовский детский сад № 28» (МБДОУ Подтесовский детский сад № 28) (далее - Положение):

1) Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1, к настоящему изменению и дополнению к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подтесовский детский сад № 28»

2) Настоящие дополнение и изменение к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подтесовский детский сад № 28» вступает в силу со дня подписания настоящего изменения и дополнения и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.09.2021 года.

Приложение № 4  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Подтесовский детский сад № 28»

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ  
И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Критерии оценивания	Индикатор	Кол-во баллов	Источник информации	Период установления баллов
<b>Управление информацией</b>				
1. Нормативное регулирование внутренних и внешних информационных потоков ОУ	1. Наличие в ДОО порядка (положения), определяющего единые требования к оформлению внутренней документации (приказы, локальные акты, письма)	Нет -0 Да - 5	При сдаче отчетов на начало учебного года (корректировка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год
	2. Наличие и ведение в образовательной организации журнала регистрации входящей и исходящей документации	Нет -0 Да - 5		
2. Формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена информацией, включая документооборот	1. Наличие возможности у участников образовательных отношений получения документов образовательной организации в открытом доступе (образцы заявлений о зачислении в ДОО, об отчислении из ДОО, согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося, заявления на аттестацию педагога, заявление о приеме на работу)	Нет -0 Да -10	Сайт ОУ	Квартал
3. Управление информационными коммуникациями в целях удовлетворения потребностей всех участников образовательного процесса	1. Наличие открытой и общедоступной актуальной информации на сайте ДОО: Устав образовательной организации (в виде копии). Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (в виде копии). Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора. Отчет о результатах самообследования.	Нет- 0 В полном объеме – 30	Сайт ОУ	Квартал
	<b>ИТОГО</b>	50		



Управление кадрами				
1. Организация эффективной кадровой политики, в т.ч. стимулирование	1. Уровень квалификации управленческой команды учреждения (старший воспитатель): • высшее образование (специалитет/магистратура); • профессиональная переподготовка в сфере управления; • дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года; • не менее 5 лет стажа на педагогических должностях	Нет-0 Макс.- 5  1 2 1  1	Копии документов	Учебный год
	2. Доля педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в данной образовательной организации от 5 до 25 лет	менее 80 % - 0; 80 % и более- 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	3. Наличие банка лучших практик педагогов (размещен на сайте ОУ в текущем году): • включенные в региональный атлас • получившие положительное заключение муниципальной экспертизы	Нет-0; от 1 до 3 практик – 5 от 3 до 5 практик - 10 свыше 5 практик - 15 за каждую практику - 5	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	4. Деятельность руководителя по привлечению кадров в учреждение (участие в реализации муниципального проекта «Мобильный кадровый резерв», наличие договоров с ВУЗами, с СУЗами)	Нет – 0 от 1-2 позиций – 5 более 2 позиций- 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
2. Обеспечение развития кадрового потенциала	1. Участие в мероприятиях, включенных в муниципальную модель «Профессиональное развитие руководящих работников образовательных учреждений Енисейского района»: Школа руководителей и кадрового резерва;- Статус «наставник» ;- муниципальный конкурс «Управленческий проект»; муниципальный конкурс «Большие игры»; - повышение квалификации в области управления.	Нет-0 Макс-15 За каждое участие -3	Служебная записка специалиста МКУ «Управление образования» Приказ МКУ «Управление образования»	В соответствии с планом работы МКУ «Управление образования»
	2. Наличие реализованных проектов, включенных в муниципальную стратегию	Нет-0 Да- 5	Отчетные мероприятия	На период реализации проектов
	3. Наличие у ДОУ статуса	Нет – 0	Отчетные мероприятия	Квартал

	инновационной площадки, подтвержденного сертификатом на текущий период Федеральная инновационная и экспериментальная площадка Региональная инновационная и экспериментальная площадка Муниципальный этап (по мере объявления)	макс. –10  5  3  2		
	4. Доля педагогов, являющихся участниками, призерами и победителями очных профессиональных конкурсов за последние 3 года: Муниципальный уровень Краевой уровень Федеральный уровень	Макс -45 10 % и выше – 5; 10 % и выше – 10; 10 % и выше – 15	Служебная записка специалистов МКУ «Управление образования»	Учебный год
	5. Наличие в образовательной организации функционирующих внутрикорпоративных форм взаимодействия педагогов (создание методической сети): творческие/рабочие группы; наставничество; ассоциации педагогов; методические объединения педагогов, годовые команды	Нет – 0 макс. –16 за каждую позицию 4	Сайт ОУ	Квартал
3. Создание административно – управленческой команды и делегирование полномочий	1. Наличие циклограммы работы управленческой команды 2. Приказ о распределении обязанностей между администрацией ДОУ	Нет-0 Да- 5	Отчет ОУ на начало учебного года	На учебный год
4. Установление эффективных коммуникаций внутри трудового коллектива, управление конфликтами	1. Отсутствие жалоб на педагогических работников учреждения со стороны заказчиков образовательных услуг (родители, обучающиеся) 2. Отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников в трудовую инспекцию и др. государственные органы	Нет-0 Да-15  Нет-0 Да-15	Журнал входящей информации МКУ «Управление образования»	Ежемесячно
	ИТОГО	150		
<b>Управление ресурсами</b>				
1. Организация закупочной деятельности	1. Наличие и размещение на сайте ОУ нормативной базы по организации закупочной деятельности: положение о закупках ОО наличие плана закупок (на 01 января текущего года)	Нет – 0 Да-25	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	2. Наличие и квалификация персонала, осуществляющего закупочную деятельность	Нет – 0 Да – 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
2. Управление финансовыми рисками	1. Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и размещение его на сайте ОО	Нет – 0 Да – 5	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	ИТОГО	40		
<b>Управление процессами</b>				
1. Проектирование стратегии развития образовательной	1. Наличие действующей программы развития, разработанной с учетом	Нет – 0 Да – 20	Отчет ОУ	Полугодие



организации	основных направлений государственной политики РФ, отражающей миссию, видение, ценности, внутреннюю культуру в информационно-образовательном пространстве ОО (своевременная актуализация)			
2. Обеспечение разработки и реализации общеобразовательных программ, программы развития, а также ЛНА образовательной организации	1. Образовательная организация реализует ОП с использованием: • сетевой формы реализации; • технологий дистанционного и электронного обучения	Нет – 0 Да – 30 20  10	Отчет ОУ на начало учебного года	учебный год
3. Управление образовательным процессом, отвечающим целям и задачам реализуемых программ, запросам социума, с учетом состояния здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации Участие в соц. анкетировании.	1. Создание условий (наличие программ, подтверждающей документации) для адресной работы с различными категориями обучающихся: -одаренные дети; -дети из социально-неблагополучных семей; -дети, попавшие в трудные жизненные ситуации; -дети-сироты и -дети, оставшиеся без попечения родителей; -дети-инвалиды; -дети с ограниченными возможностями здоровья	Нет – 0 Макс.–60 за каждую позицию 10	Отчет ОУ на начало учебного года(корректировка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год
	2. Организация профориентационной работы в организации: 2.1. наличие программы профориентационной работы; 2.2. организация и проведение ранних профессиональных проб; 2.3. выстроена система повышения квалификации педагогических работников по ведению профориентационной работы в современных условиях; 2.4. участвуют в региональных проектах по профориентационной работе.	Нет-0 Макс. –50  10 15  10  15	Сайт ОУ	Учебный год
4. Создание безопасных условий жизнедеятельности образовательной организации и всех участников образовательных отношений	1. Отсутствие травматизма в ДОУ	Нет – 0 Да – 10	Информация от ОУ	ежемесячно
5. Создание развивающей предметно-пространственной среды (РППС)	1. Созданы условия для реализации инклюзивного образования в соответствии с заключением ПМПК (архитектурное доступность, наличие специалистов, оснащенность)	Нет-0 Да- 10	Информация специалистов МКУ «Управление образования»	Квартал
	2. Разнообразиие оборудования и инвентаря, в т.ч. установленного на прогулочных участках, для	Нет- 0 Да- 10		

	познавательной, исследовательской и игровой деятельности			
	<b>ИТОГО</b>	190		
<b>Управление результатами</b>				
1. Внутренняя система оценки качества (ВСОКО) образования обеспечивает формирование позитивного отношения к объективности оценки качества образования	1. План работы с результатами оценочных процедур: качества образовательного процесса; качества образовательных условий; качества результатов 2. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставления услуг.	Нет – 0; Макс – 50  30  20	Отчет	сентябрь декабрь
2. Сохранность контингента воспитанников	1. Посещаемость воспитанников не ниже 80 %	Нет- 0 Да- 20	Отчет	Ежемесячно
	<b>ИТОГО</b>	70		
		500		

Таблица перевода баллов в проценты:  
Дошкольные образовательные учреждения

%	Количество баллов
100	399-500
85	298-398
70	197-297
55	96-196
40	95 и менее