

Договор
об образовании при приеме детей на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
МБДОУ Подтесовский детский сад № 28

« ___ » _____ 20 ___ г.

№ _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Подтесовский детский сад № 28», действующее на основании лицензии от 16.11.2015 № 8336-л, выданной Министерством образования Красноярского края на срок бессрочно в лице заведующей Курбатовой Екатерины Геннадьевны, действующей на основании Устава дошкольной образовательной организации, далее - Исполнитель, и

_____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее - Заказчик, совместно именуемые Стороны и

_____ (фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)

далее - Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребёнка Ф.И.О. _____ Потребителя, _____ дата _____ рождения,

_____ проживающего по адресу: _____

в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Семейным кодексом Российской Федерации Конвенцией о правах ребенка

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности *Исполнителя*

2.2. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация)

Лицензией на осуществление образовательной деятельности

Образовательными программами

Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.3. Зачислить ребенка в группу _____

_____ (наименование группы)

на основании Направления, выданного Управлением образования администрации Енисейского района, Приказа _____ о зачислении ребенка _____ в _____ дошкольное образовательное учреждение _____

_____ (наименование документа о зачислении)

2.4. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка

2.5. Обучать ребенка по программе _____

_____ (наименование программы)

2.6. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки).

2.7. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности);

2.7.1. платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг_____.

2.8. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным питанием в соответствии с возрастом детей и временем пребывания их в детском саду по санитарным нормам. Устанавливается следующая кратность питания детей: пятиразовое – завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. Питание детей осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, согласованным с Территориальным отделом Управления

Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Лесосибирске. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру.

2.9. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации. Режим работы Учреждения установлен исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования детского сада и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя,
- 12 часов в день,
- режим работы детского сада с 7.00 до 19.00 час.

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные.

2.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам до 25 дней, а также в летний период, сроком до 60 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях (без уважительной причины) до 35 дней

2.11. Заказчику не рекомендуется находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации. Продолжительность адаптации в детском саду минимум 3-4 недели, иногда может растягиваться на 2-4 месяца. Если ребенок относительно быстро привыкает к новым условиям (входит в группу спокойно, внимательно осматривается; смотрит в глаза воспитателю, когда тот к нему обращается; может при необходимости попросить о помощи; может сам себя занять, в игре использует предметы-заменители, т.е. играет «понарошку») находится в стабильном спокойном или бодром настроении; в меру эмоционален; принимает установленные правила поведения; нормально реагирует на одобрение или замечание, и после самостоятельно изменяет свое поведение; сам способен завязывать контакты; умеет доброжелательно относиться к другим детям, играть рядом с ними), то адаптация приблизится к благоприятной. Ребенок окончательно войдет в привычный режим детского сада.

2.12. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.13. Переводить ребенка в следующую возрастную группу¹(перевод возможен в любой период учебного года)

2.14. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, педагогом - психологом, узкими специалистами).

2.15. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.16. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, родственникам не указанным в социальной карте.

2.17. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации по его ходатайству не более чем на 10 дней.

2.18. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности **Заказчика**:

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации.

2.2.2. Вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации при 12 часовом пребывании: на одного ребенка в возрасте до 3-ех лет – в сумме 1500,00 рублей в месяц; на одного ребенка в возрасте от 3-ех до 7-ми лет – 1800,00 рублей в месяц, согласно Постановления Администрации Енисейского района Красноярского края № 1056 –п, от 19.10.2017 года. Не взимать родительскую плату за содержание в учреждениях (группах) детей - инвалидов и детей, находящихся под опекой и не получающих пособие по опеке. **НУЖНОЕ ПОДЧЕРКНУТЬ**

2.2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).

2.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.5. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания, не скрывать случаев заболевания ребенка во время выходных и праздничных дней.

2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни по телефону утром до 8.00. часов или лично.

¹ В случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

- 2.2.7. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).
- 2.2.8. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.8. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач. Задачи детского сада конкретизируются от его вида, приоритетных направлений образовательного процесса:
- * Охрана жизни и укрепление здоровья.
 - * Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития детей.
 - * Взаимодействие с семьей.
 - * Приобщение детей к общим ценностям.
 - * Развитие творческих способностей детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
- 2.2.9. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.
- 2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 2.2.11. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.2.12. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.
- 2.2.13. Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся; родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2.14. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.2.15. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов
- 2.2.16. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.
- 2.2.17. Соблюдать условия настоящего договора.
- 2.2.18. Использовать материнский капитал на оплату платных образовательных услуг и содержания ребёнка в МБДОУ (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком и осуществление иных связанных с получением образования ребёнком расходов»)
- 2.2.19. Обращаться за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу ДО, согласно ч. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указу Губернатора Красноярского края от 09.12.2013 № 236-уг «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», постановления администрации Енисейского района от 17.07.2017 № 724-п «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу ДО»

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

*при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации

*при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида

*при ненадлежащем исполнении обязательств договора

*в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Потребителя из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

исполнитель	заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Подтесовский детский сад № 28» МБДОУ Подтесовский детский сад № 28	Фамилия, имя и отчество
ОГРН 1022401271518	Дата
ИНН 2447003693	Паспортные данные
КПП 2447010017	
Заведующая МБДОУ Подтесовский детский сад № 28	
_____ Е.Г.Курбатова	Адрес места жительства
	Контактные данные
	Подпись

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком